

RECRUTE

UN.E CHARGÉ.E DE MISSION ANIMATION TERRITORIALE DU PATRIMOINE

pour la Direction des Affaires Culturelles - Service Patrimoine

à temps complet

Cadre d'emplois des assistants de conservation du patrimoine (catégorie B) – Grade d'assistant de conservation

Titulaire ou Contractuel de droit public en contrat à durée déterminée de 36 mois

Située dans le Lot, limitrophe des départements de l'Aveyron et du Cantal, la Communauté de Communes du Grand-Figeac est un territoire disposant d'un environnement préservé, d'une économie dynamique et d'un patrimoine remarquable.

Maillon structurant essentiel du territoire, le Grand-Figeac met en œuvre de très nombreuses compétences allant de la culture, à la santé, en passant par la voirie, le développement économique, la petite enfance et l'aménagement du territoire. Riche de 242 agents, la Collectivité accompagne et mobilise chaque jour les acteurs du territoire par les différentes politiques mises en œuvre.

Vous aussi, venez apporter vos compétences professionnelles et participez à ce travail collectif dans un cadre propice à l'épanouissement professionnel et familial.

Par extension du label de Ville d'art & d'histoire, le Grand-Figeac est reconnu Pays d'art & d'histoire depuis 2017. Dans ce cadre, le Grand-Figeac conduit une politique de valorisation patrimoniale et d'animation territoriale à l'échelle des 92 communes de l'intercommunalité. Cette politique est mise en œuvre par un service commun du patrimoine Grand-Figeac - Ville de Figeac.

Auprès de la Direction des Affaires Culturelles, sous l'autorité du responsable du service patrimoine et au sein d'une équipe de 5 agents, vous assurerez l'animation territoriale du patrimoine sur l'ensemble du territoire du Grand-Figeac.

Missions principales du poste

- **Concevoir et mettre en œuvre des actions de valorisation du Pays d'art et d'histoire**
 - Concevoir et animer des projets de mise en valeur culturelle, patrimoniale et touristique.
 - Réaliser des supports d'interprétation du patrimoine (outils numériques, éditions).
- **Suivre les opérations de restauration et de valorisation d'édifices et de sites historiques**
 - Piloter les opérations d'investissement communautaires.
 - Animer les dispositifs de soutien.
 - Accompagner les porteurs de projet.
- **Elaborer le programme éducatif et culturel du service Patrimoine**
 - Participer à l'élaboration de la programmation culturelle du Pays d'art et d'histoire (conférences, visites guidées...) et à la mise en œuvre d'événementiels.
 - Conduire des actions de médiation du patrimoine pour le service Patrimoine et en lien avec les autres services du Pôle Education artistique et culturelle du Grand-Figeac.

Profil recherché

- **Compétences / Connaissances requises :**
 - Bac +3 minimum dans le domaine du patrimoine
 - Expérience significative sur un poste similaire
 - Expérience significative de conduite de projet d'aménagement
 - Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales, notamment en milieu rural
 - Connaissance du territoire appréciée
 - Maîtrise de la méthodologie et du management de projet
 - Maîtrise de l'outil informatique
 - Excellentes aptitudes pour la communication écrite et orale
- **Qualifications personnelles :**
 - Sens du service public
 - Capacité à travailler en équipe et en transversalité
 - Capacité à appréhender les différents domaines du patrimoine culturel (éducation, architecture, patrimoine bâti, paysages, objets, archives...) et à travailler sur des enjeux transversaux
 - Capacité d'analyse et de synthèse
 - Esprit d'initiative et force de proposition
 - Intérêt pour les outils innovants de la médiation et de la communication numériques

Contraintes du poste

- Permis B obligatoire (déplacements fréquents sur le territoire du Grand-Figeac)
- Travail ponctuel en soirée et le week-end selon la programmation culturelle du Pays d'art et d'histoire.

Conditions

- Recrutement titulaire ou sur contrat de droit public de 12 à 36 mois
- Poste à temps complet, basé à FIGEAC, à pourvoir au 1^{er} février 2026
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + avantages sociaux (titres-restaurant, participation mutuelle, CNAS)

Envoi des candidatures

Dossier de candidature (lettre de motivation, CV, copie du diplôme, dernier arrêté de situation administrative pour les fonctionnaires) à adresser :

- par mail à recrutement@grand-figeac.fr
- ou par courrier à Monsieur Vincent LABARTHE, Président du Grand-Figeac, 2 rue Germain Petitjean, 46100 FIGEAC

au plus tard le 27 août 2025.

Après présélection sur dossier de candidature, un entretien avec le jury de recrutement sera proposé aux personnes retenues.

Date estimée des entretiens : Lundi 29 septembre 2025 – Après-midi.

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.